**Email De Poder Para Trámites Ejemplo 1**

*Para: Control de Estudio. Universidad Colón.*

*De: Gustavo Parra*

*Asunto: Poder al Sr Florencio García para tramitar notas certificadas.*

*Estimados.*

*Yo, Gustavo Parra, con DNI 22.963.022, le otorgo al Sr Florencio García, con DNI 13.855.364, el poder simple para que pueda tramitar mis notas certificadas correspondientes al semestre V-II, del año en curso.*

*Esto porque se me hace imposible acudir a las instalaciones de la Universidad a realizar dicho trámite por mí mismo. Tuve que realizar un viaje por emergencia médica y no me encuentro en la ciudad.*

*De esta forma, el Sr Florencio García podrá actuar y gestionar lo que se necesite para lograr recibir mis notas, así como cumplir con todo el proceso correspondiente.*

*Este otorgamiento de poder contará con una vigencia de 5 días hábiles, que son los necesarios para realizar dicho trámite, contando a partir del día 15 de Julio del 2003.*

*Esperando de ustedes la comprensión necesaria, se despide:*

*Gustavo Parra*

*N°22.963.022*