Asunto: Agradecimiento por el acuerdo cerrado.

Lic. Ana Torres, Directora de Relaciones Públicas de Farmacéutica Sanitos.

Estimada, saludos cordiales,

Por medio del presente correo, quiero darle las gracias a usted y a su equipo por participar en la jornada de ayuda comunitaria. Todo su equipo demostró calidad humana al tratar a cada persona y aguantó con una sonrisa el inclemente sol que hubo ese día.

Fue un placer haber realizado esta cooperación. ¿Les gustaría participar en una próxima jornada? Estamos abiertos a una nueva cooperación, ampliando los beneficios y mejorando las condiciones para los empleados.

 Agradeciendo nuevamente y dejando las puertas abiertas se despide,

Jhon Acosta

Jefe de Desarrollo Social de la Ciudad de Valencia.

Teléfono XXX XXX XXXX