*Estimado [nombre del empleador],*

*Le escribo para notificarle que estoy embarazada.*

*¿Podría evaluar cualquier riesgo de salud y seguridad que surja durante mi embarazo o que pueda afectar a mi bebé y tomar las medidas razonables para eliminar cualquier riesgo?*

*Me gustaría reunirme con usted para hablar sobre los riesgos de salud y seguridad asociados con mi trabajo y mi embarazo. Estoy particularmente preocupado por [Escribe los principales problemas que está experimentando, por ejemplo, largos períodos de pie, levantar objetos pesados, falta de descansos para ir al baño, riesgos de los pacientes, etc.]*

*Tuyo sinceramente,*

*[Tu nombre]*