**[Nombre del remitente] [Cargo en la empresa]**

**[Nombre del destinatario]**

Estimado **[Nombre del destinatario]**, reciba un cordial saludo. Mi nombre es **[Escribir el nombre del remitente]** y soy el **[Cargo en la empresa]**. Me comunico contigo para ofrecerte una beca completa de estudios para cursar **[Incluir el nombre de la carrera]**.

Esta recompensa fue atribuida luego de examinar su historial académico. Debido a que es un caso particular y especial, se ruega discreción. La duración del estudio es desde **[Colocar fecha de inicio]** hasta **[Fecha de culminación]**.

Agradezco de antemano tu interés y respaldo tu decisión. Quedo atento a tu respuesta, no sin antes, informar que estoy a la orden para aclarar cualquier duda que puedas tener.

Atentamente,

**[Información personal]**