Dear Sir,

I would like to make a reservation for a double bed room in your hotel. I’ll be needing two of these rooms for my family, with full room service and access to the premium area of the building. The date we will be arriving at the hotel is January 26th, and we will be departing at february 2nd.

The reservation will be under my name and every payment related to it can be taken from my personal credit card.

I would be grateful if you could give me further details about the activities me and my family can enjoy during our time there. And also if you have any kind of playground available, where we can take our younger kid, she’s 5 years old.

Please respond with a confirmation letter on my reservation as soon as possible. We intend to pay the full cost before the arrival.

Best regards,

Jane Doe.

**Ejemplo en español.**

Estimado,

Me gustaría hacer una reserva para una habitación doble en su hotel. Necesitaré dos de estas habitaciones para mi familia, con servicio completo a la habitación y acceso al área premium del edificio. La fecha en que llegaremos al hotel es el 26 de enero y partiremos el 2 de febrero.

La reserva estará a mi nombre y todos los pagos relacionados con ella se pueden tomar de mi tarjeta de crédito personal.

Le agradecería si pudiera darme más detalles sobre las actividades que mi familia y yo podemos disfrutar durante nuestro tiempo allí. Y también si tiene algún tipo de parque infantil disponible, donde podamos llevar a nuestra niña más pequeña, tiene 5 años.

Por favor, responda con una carta de confirmación a mi reserva lo antes posible. Tenemos la intención de pagar el costo total antes de la llegada.

Saludos,

Jane Doe.