Asunto: Aviso de Renuncia.

Sra. Ana Castro, Gerente de Finanzas de Industrias Marco.

Amablemente me dirijo a Ud.

A través de este correo para decirle que Yo, Mara Lugo, portadora de DNI N° XXXXXXXXX, he tomado la decisión de renunciar al puesto de Asistente Administrativo a partir del día 24 de Julio de 2022.

La decisión responde a un nuevo trabajo que me gustaría tomar.

Aprovecho la oportunidad de darles las gracias por la oportunidad de trabajar aquí.

Respetuosamente me despido,

Mara Lugo

Teléfono XXX XXX XXXX