Ejemplo 4

Asunto: *Solicitud de jubilación*

*Lic. Luis Chacón*

*Departamento de Recursos Humanos*

*Saludos cordiales,*

*Le escribo para manifestarle mi solicitud de pronta jubilación. El pasado mes de febrero, se cumplieron mis 25 años dentro de la empresa, años de leal y excelente trabajo, y que cumplen con las condiciones para jubilación dentro de la organización.*

*Aquí adjunto mis constancias y documentos que corroboran mis años de trabajo prestado, así como los salarios obtenidos en cada año.*

*Espero mi solicitud sea bien recibida, aguardando su pronta respuesta.*

*Atentamente*

*Verónica Yepes*

*Teléfono 978 54 32*