### Ejemplo 3: Email de recomendación para un sobrino/sobrina.

*[Fecha actual y dirección]*

***[Nombre del destinario]***

***[Nombre de la empresa]***

***Estimado Sr./Sra. [Nombre del destinario]***

*Por medio de este medio para extender mi recomendación del [Nombre del recomendado] a quien conozco desde [Cantidad de tiempo que se lleva conociendo al solicitante] y quien es mi sobrino al ser yo hermano/a de su madre/padre. El/Ella desde su niñez ha mostrado una gran madurez, responsabilidad y estabilidad, siempre cumpliendo sus metas personales.*

*A nivel académico siempre ha sido un estudiante diligente y constante, siempre en busca de aprender nuevas cosas y enriquecer su perfil profesional.*

*En el ámbito profesional, aunque no tiene mucha experiencia, creo que puede ser un buen activo para esta o cualquier empresa ya que ha demostrado ser un joven con mucho compromiso, que adquiere nuevas destrezas fácilmente y que gusta de ser responsable y ayudar a otros a conseguir sus objetivos.*

*Asimismo, se le ha educado con la premisa de ser siempre decente y cortés, valores que observo están arraigados y que practica en todo momento, por lo que no tengo ningún reparo en recomendarlo e, incluso, quedar como su aval.*

*Extiendo la presente para los efectos que al interesado convenga. Puedes comunicarse conmigo al [Número de teléfono] o al correo [Coloca tu email]*

*[Tu nombre y apellido]*